



Einkommensnachweis / Verdienstbescheinigung

Vom **Arbeitgeber** auszufüllen, bei dem der Arbeitnehmer zurzeit beschäftigt ist

Name und Anschrift des Arbeitgebers

Name und Vorname des Arbeitnehmers

Geburtsdatum

Seit wann besteht das Arbeitsverhältnis

Handelt es sich bei dem Arbeitsverhältnis um ein

unbefristetes Arbeitsverhältnis

befristetes Arbeitsverhältnis, bis _____

Arbeitsverhältnis auf Probe, bis _____

Angaben zum Bruttoeinkommen

Das Bruttoeinkommen bitte gesamt (einschl. Weihnachtsgeld, Urlaubsgeld, zusätzliche Monatsgehälter oder ähnliche Bezüge, vermögenswirksame Leistungen des Arbeitgebers, Überstundenvergütung, Gratifikationen, Prämien, Lohnfortzahlung, Krankengeldzuschuss, Lohnausgleich für Krankheitstage, Winterausfallgeld usw. sowie steuerfreie Einnahmen) angeben. **Es ist das Jahreseinkommen maßgeblich, das ab diesem Monat zu erwarten ist. Hierzu kann auch von dem Einkommen ausgegangen werden, das innerhalb der letzten zwölf Monate erzielt wurde.**

Welcher Zeitraum wird bescheinigt: von _____ bis _____

Bruttoeinkommen (gesamt)

monatliches Bruttoeinkommen

Anzahl der Jahresgehälter

Steuerklasse laut Lohnsteuerkarte

Anzahl Kinder

Folgende Sonderzahlungen sind im oben genannten Bruttoeinkommen (gesamt)

enthalten

nicht enthalten

Weihnachtsgeld

Urlaubsgeld

Art: _____

Art: _____

War der Arbeitnehmer in diesem Zeitraum

krank ohne Lohnfortzahlung von _____ bis _____

ohne Bezüge beurlaubt von _____ bis _____

Falls es sich um eine Ausbildung handelt

von _____ bis _____

Steuerfreie Einnahmen sind im oben genannten Bruttoeinkommen (gesamt)

enthalten

nicht enthalten

Kindergeld

andere Art: _____

andere Art: _____

Änderung des Bruttoeinkommens

Das oben angeführte Bruttoeinkommen wird (sich) in den nächsten 12 Monaten

verringern

erhöhen ab _____ auf jährlich _____ Euro

gleich bleiben

Bestätigung des Arbeitgebers

Es wird versichert, dass alle Angaben richtig und vollständig sind:

Ort, Datum

Telefon

Stempel und Unterschrift Arbeitgeber